

# 駐 車 許 可 申 請 書

警察署の窓口に提出する  
日を記載してください。

〇〇年 〇月 〇日

〇〇警察署長 殿

申請者 住所 **青森市 〇〇**

法人、事業主又は当該車両の運転手を記載  
してください。

氏名 **〇〇 太郎**

電話 **(〇〇) 〇〇-〇〇**

車両登録番号	<b>青森〇〇あ〇〇〇〇</b>	車両の長さ	<b>〇〇</b> m
		車両の幅	<b>〇〇</b> m

使用主	住所又は事業所所在地	<b>青森市〇〇</b>	法人、事業主の用務で申請の場合は、事業所住所を記載してください。 (個人で申請の場合は記載不要です。)
	氏名又は事業所名	<b>株式会社〇〇 代表取締役 〇〇</b>	法人名、事業所名及び代表者名を記載してください。 電話 <b>(〇〇) 〇〇-〇〇</b>

駐車場所	<b>例1) 青森市〇〇</b> <b>例2) 別紙一覧の通り</b>	例1) 駐車場所住所を記載してください。 例2) 複数駐車場所がある場合、別紙に駐車日時、場所をまとめたものを添付してください。
------	--	---

駐車日時	<b>例1) 〇年〇月〇日～〇年〇月〇日 〇時～〇時までの間</b> <b>例2) 診療機関の診療時間内(9時から17時までの間の〇〇分以内)</b>	
------	--	--

理由	<b>例1) 引っ越し作業のため</b> <b>例2) 訪問介護のため</b>	例1) 駐車日時を記載してください。 例2) 業務の性格上、日時を性格に特定できない「医療・訪問介護機関等の診療、訪問介護時間」については、1か所の診療、訪問介護に係る駐車時間(90分以内)を記載してください。
----	--	--

第 号

駐 車 許 可

駐車が必要な理由を記載してください。に従うこと。

条 件

**※赤色斜線部分には記載しないでください。**

年 月 日

警 察 署 長 印

注1 申請書には、駐車の場所を明らかにした図面を添付すること。

2 申請者は、氏名を記載し及び押印することに代えて、署名することができる。

3 用紙の大きさは、日本産業規格A列縦長とする。